



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» СОКОЛ»

ул. Ленина, 40, с. Соколиное, Бахчисарайский р-н, Республика Крым, 298475 тел. (06554)6-44-35, факс; (06554)6-44-35



«Утверждаю»

Директор ГБОУ ДО РК

ДОЦ «Сокол»

И.А. Серeda

2022г.

План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ ДО РК ДОЦ «Сокол» на 2022-2024 годы

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение анализа антикоррупционной работы. Формирование ежеквартальных отчетов. Публикация отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах на официальном сайте Учреждения.	Раз в квартал	Ответственный Учреждения по противодействию коррупции
1.2	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции и формированию антикоррупционного мировоззрения	В течение 2022-2024 годов	Рабочая группа по противодействию коррупции
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и РК	В течение срока действия плана	Директор Ответственный в Учреждении по противодействию коррупции
1.4.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет наличия соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	2 раза в год	Рабочая группа по противодействию коррупции

1.5	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Директор, ответственный в Учреждении по противодействию коррупции
2. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения			
2.1	Разработка и принятие Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 года	Сентябрь 2022г	Ответственный в Учреждении по противодействию коррупции
2.2	Внедрение в практику Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	постоянно	Директор, ответственный в Учреждении по противодействию коррупции
2.3	Внедрение положения о конфликте интересов	В течение срока действия плана	Директор, ответственный в Учреждении по противодействию коррупции
2.4.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	На постоянной основе	Директор начальник отдела кадров
2.5.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Учреждении.	2 квартал каждого года	Рабочая группа по противодействию коррупции
2.6.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	В течение срока действия плана	Директор, ответственный в Учреждении по противодействию коррупции
2.7.	Введение процедуры информирования руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создания доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	В течение срока действия плана	Директор, ответственный в Учреждении по противодействию коррупции руководителей подразделений
2.8	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	В течение 2022-2024 годов	ответственный в Учреждении по противодействию коррупции руководители

			подразделений
2.9.	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	В течение срока действия плана	Директор, ответственный в Учреждении по противодействию коррупции руководители подразделений
2.10	Анализ заявлений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
3. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
3.1	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции и формированию антикоррупционного мировоззрения	Март, август, ноябрь каждого года	
3.2	Проведение среди обучающихся Учреждения комплекса просветительских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве, формированию у обучающихся нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	В течение 2022-2024 годов	
3.3.	Проведение общих собраний трудового коллектива, педагогических советов, родительских и других совещаний, семинаров, консультаций, круглых столов с целью разъяснения коррупционной политики	По необходимости	
3.4	Анализ заявлений, обращений граждан (сотрудников, обучающихся, посетителей) на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений в учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	По необходимости	Директор, заместитель директора
3.5	Обеспечение соблюдения правил приёма и отчисления обучающихся	В течение срока действия плана	Начальник отдела дополнительного образования, старший педагог, ответственный по противодействию коррупции
3.6	Анализ мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики.	4 квартал 2023-2024 годов	Ответственный по противодействию коррупции

3.7	Разработка и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря каждого года	Ответственный по противодействию коррупции Руководители подразделений
3.8	Размещение в здании учреждения мини плакатов и социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений	В течение срока действия плана	Ответственный по противодействию коррупции
3.9	Разработка методических рекомендаций, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов	В течение срока действия плана	Ответственный по противодействию коррупции
3.10	Разработка наглядной агитации об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждении коррупционных нарушений.	В течение срока действия плана	Ответственный по противодействию коррупции